





جمعية الأرض للتنمية الزراعية

مشروع " توفير طرود غذائية خلال حالة الطوارئ" "Emergency Food Parcels for Distribution"

المنفذ من قبل: جمعية الأرض للتنمية الزراعية

> الممول من: GOAL Global

وإشراف: مؤسسة التعاون Welfare Association (Taawon)

اسم العطاء توريد مواد غذائية التموينية للأسر النازجة

رقم العطاء (TAW-07-2025)

2025







التاريخ: 30\09\2025

رقم: TAW-07-2025

حضرة السادة: الشركات المحترمة

الموضوع: توريد مواد غذائية ١ تموينية للأسر النازجة

تحية طيبة وبعد،

هي جمعية فلسطينية مدنية تعمل من أجل الحفاظ على الإنسان الفلسطيني قوياً متمكناً قادراً على الوصول لموارده الطبيعية ولحقوقة الأساسية التي نص عليها ميثاق الأمم المتحدة والإعلان العالمي لحقوق الإنسان، والذي كفلته كل الشرائع والقوانين الدولية! وهي تعنى بالفئات الأكثر تهميشاً في المجتمعات الفقيرة والمعدمة، لا سيما الأطفال والنساء، وجمعية الأرض تولي أهمية خاصة لفئات الشباب كون تلك الفئة تمتلك طاقة هائلة يمكن أن تكون المحرك الأهم للتغير والبناء وإنطلاق المجتمعات نحو تحسين أوضاعها الإقتصادية والإجتماعية والتخلص من الفقر أولاً كونه ليس أمراً حتمياً، وكذلك التخلص من كل ما هو معيق وكابح ومحدد للوصول لحياة أمنة وكريمة تسود فيها العدالة والكرامة ويقدم الإنسان على كل ما سواه.

تتبنى جمعية الأرض المبادئ التي تقوم على الإنحياز للفئيات الفقيرة وصلغار المزارعين والمنتجين دون أي إعتبار ديني أو سياسي أو قبلي وتبذل كل جهد ممكن من أجل المساواة بين الجنسين وتكافؤ الفرص على طريق الوصول للعدالة المرجوه.

تبذل الأرض قصار جهدها للتأثير في السياسات العامة التي تؤثر على الفقراء والمجتمعات المهمشة وتولي مسألة الوصول الأمن للغذاء لكافة الناس أولوية وتؤمن بأن السيادة على الموارد وفي مقدمتها السيادة على الغذاء هي الطريق الأهم للتخلص من الفقر ومسبباته معالجة أثاره على الفئات الأقل حظاً في مجتمعاتنا.

تقوم جمعية الأرض للتنمية الزراعية بطرح عطاء توريد مواد غذائية الموينية للأسر النازحة في محافظة الوسطي وذلك ضمن مشروع " توفير طرود غذائية خلال حالة الطوارئ "، والذي يهدف إلى توزيع طرود غذائية على الأسر النازحة حيث أن المشروع ممول من قبل مؤسسة التعاون ومنفذ من قبل جمعية الأرض للتنمية الزراعية.

لذا نرجو من حضرتكم التكرم بتزويدنا بعرض سعر لتنفيذ المهام المطلوبة حسب الشروط والمواصفات الواردة في كراسة العطاء.

وشكراً،،،







جمعية الأرض للتنمية الزراعية

ملخص البيانات الرئيسية للعطاء

| " توفير طرود غذائية خلال حالة الطوارئ " | اسم المشروع: |
|--|-----------------------------|
| توريد مواد غذائية " تموينية " | وصف العطاء: |
| دو لار | عملة العطاء: |
| الثلاثاء الموافق 2025/09/30 حتى الخميس الموافق 2025/10/02 من الساعة التاسعة صباحاً وحتى الساعة الثانية ظهراً | موعد الاشتراك بالعطاء |
| الخميس الموافق 2025/10/02، الساعة الثانية ظهراً وستفتح العروض في نفس اليوم الساعة الثانية والنصف ظهراً | آخر موعد لتسليم وفتح العطاء |
| مقر جمعية الأرض للتنمية الزراعية والواقع في دير البلح - البلد شرق دوار أبو سمرة – بناية زيدان | مكان تسليم وفتح العطاء: |
| 30 يوم تقويمي ابتداءً من توقيع العقد | مدة تنفيذ المشروع: |

شروط المشاركة في العطاء:

- 1. أن يكون المتقدم للعطاء مسجلاً ومرخصاً في المجال، حيث يجب إرفاق ما يثبت ذلك.
 - 2. يجب تقديم فاتورة ضريبية وشهادة خصم من المنبع سارية المفعول.
 - 3. تقديم ما يثبت الخبرة السابقة في هذا المجال من خلال تقديم شهادات بذلك.
 - 4. القدرة على تنفيذ المشروع من الناحية المالية والإدارية والفنية.
 - 5. تقديم كافة الوثائق اللازمة كجزء من العطاء.
- 6. أن يكون المتقدم جاهزاً لتقديم تحليل للعرض المالى في حال طلب منه ذلك لكل جزء من أجزاء العطاء بشكل كلى أو جزئي.
 - 7. سيتم رفض العروض المنقوصة والتي لا تحتوي على جميع الوثائق اللازمة.

اسم المشروع: " توفير طرود غذائية خلال حالة الطوارئ "

موضوع العطاء: يشمل هذا العطاء كافة الأعمال اللازمة من توريد وتعبئة وتغليف المواد وذلك حسب الشروط والمواصفات المبينة في كراسة العطاء.

الحصول على العطاء:

يمكن للمعنيين والمؤهلين الحصول على نسخة من العطاء من مقر جمعية الأرض للتنمية الزراعية (AAD) - دير البلح - البلد شرق دوار أبو سمرة – بناية زيدان، اعتباراً من يوم الثلاثاء الموافق 2025/09/30 حتى يوم الخميس الموافق شرق دوار أبو سمرة – بناية زيدان، اعتباراً من الماعة الثانية ظهراً عدا يوم الجمعة والسبت.

أو عبر موقعنا الإلكتروني (الأرض للتنمية الزراعية)







مكان وموعد تسليم العطاء

يجب أن تعاد جميع وثائق العطاء بظرف مغلق ومختوم والمعنون: برقم العطاء (TAW-07-2025) اسم العطاء "توريد مواد غذائية " تموينية " وذلك في موعد أقصاه الساعة الثانية ظهراً يوم الخميس الموافق 2025/10/02، وستفتح العروض في نفس اليوم الساعة الثانية والنصف ظهراً.

أما العروض التي ترد بعد هذا الموعد فلن تؤخذ بعين الاعتبار.

تأمينات وكفالات:

- نظرا للظروف الطارئة التي يعيشها قطاع غزة وصعوبة الوصول الى البنوك الفلسطينية تم الغاء جميع أنواع الكفالات.
 الأسعار:
- الأسعار لا بد أن تكون ب (دولار)، وغير مرتبطة بجدول غلاء المعيشة أو أية عملات أخرى وكذلك لا بد أن تكون الأسعار شاملة للضرببة المضافة.
 - تُقدم الأسعار لتكون سارية المفعول لمدة 60 يوماً من الموعد النهائي لإيداع العروض.
 - تُقدم الأسعار على أساس شروط ومواصفات هذا العطاء كحد أدنى.

تعريفات:

- جمعية الارض: وأي تصريف للكلمة يقصد بها دائما المؤسسة القائمة على تنفيذ المشروع وهو " جمعية الأرض للتنمية الزراعية (AAD)
 - المشروع: "توفير طرود غذائية خلال حالة الطوارئ "
 - اللجنة: لجنة فتح العطاءات.

تعليمات للمشاركين:

- 1. عدد صفحات وثيقة هذا العطاء هي -11- صفحة.
- 2. المواصفات الفنية وجداول الكميات تعطى تفصيل أكثر وأدق عن الأعمال المشمولة في هذا العطاء.
- 3. ينبغي على المناقص أن يكون قد حصل على جميع المعلومات التي يراها ضرورية وان يكون تفحص ودرس بعناية جميع وثائق العطاء ويفترض بان يكون قد حصل على المعلومات اللازمة لتقديم عرضة بما في ذلك المخاطر المرتقبة وغيرها من الاحتياجات وبناء على ذلك يعتبر المناقص على أساس الفحص والمعاينة والدراسة التي أجراها بنفسه يتحمل جميع النتائج الناجمة عن عدم دراسته لوثائق العطاء بعمق.
- 4. <u>تعديل وثائق العطاء:</u> يحق لجمعية الأرض للتنمية الزراعية بوصفها الجهة القائمة على التنفيذ، تعديل أي من وثائق العطاء قبل الموعد النهائي لإغلاق باب استقبال العروض على أن يتم إبلاغ جميع المشاركين وبالوسائل المتبعة بأية تعديلات والتي تصبح في حينها جزء لا يتجزأ من وثائق العطاء كما أن محضر الاجتماع التمهيدي جزءً لا يتجزأ من وثائق العطاء.
- 5. يقدم العرض على النماذج المخصصة لذلك والمدرجة في كراسة العطاء حيث تُقدم الأسعار على أساس سعر كل بند كما جاءت في جدول الكميات والأسعار المرفقة ويوقع ويختم المناقص في الأماكن المخصصة لذلك، على أن تعبأ الأسعار بخط واضح ويمنع إجراء أي تعديل أو شطب على الأسعار.







- 6. تعاد جميع وثائق العطاء (11 صفحة) موقعة ومختومة بختم مقدم العرض، وفي الحالات القصوى يتم التعديل باللون الأحمر ويوثق التعديل بالخاتم الرسمي والتوقيع إلى جانب التعديل.
- 7. إذا أراد المشترك التقدم بأية عروض إضافية أو بديلة فإنها يجب أن تكون على أوراق مروسة باسم الشركة، وتحمل ختماً وتوقيعاً للمشترك، شريطة أن يكون قد تقدم بالعرض الأصلي كما هو مطلوب في الشروط، وشريطة أن يكون العرض البديل كامل ويحتوي على جميع التفصيلات اللازمة وللجنة العطاءات الحق بالنظر في العرض الإضافي أو رفضه، على أن العرض الإضافي أو البديل لا يلغي مسؤولية المناقص عن العرض الأصلي بكافة شروطه.
- 8. لجمعية الأرض للتنمية الزراعية الحق في زيادة أو إنقاص أو إلغاء أي من الكميات المطلوبة حسب ما تراه الجمعية مناسباً بنسبة تصل الى 25% من إجمالي مبلغ العطاء دون أي تغيير بسعر الوحدة، (يحق الجمعية الأرض بأن تكون الزيادة أو النقصان بنسبة مفتوحة بعد أخذ استثناء من المدير العام الجمعية الأرض وذلك بسبب الأوضاع الطارئة) كما أن أي تغيرات قد تطرأ على الكميات أو المواقع لا تعتبر مبررا لزيادة الأسعار الواردة في العطاء.
 - 9. لجمعية الأرض للتنمية الزراعية تجزئة العطاء.
- 10. تعتبر الأسعار الواردة والمدونة من قبل المناقص في الجداول المخصصة هي القيمة الشاملة لذلك البند بصورة منجزة قابلة للتسليم وتشمل التركيب وتشمل أرباح المناقص وتعويضه عن أي التزامات أخرى قد يتحملها المناقص وفقا لأحكام هذا العطاء.
 - 11. في حال وجود أي استفسار أو التباس في وثائق العطاء وكان هناك حاجة للاستفسار، عندها لا بد من التقدم بطلب خطي إلى جمعية الأرض للتوضيح وإزالة الالتباس في موعد لا يتجاوز ثلاثة أيام من الموعد المحدد لفتح العطاء، على أن يتم توزيع التوضيح على جميع المشاركين بالعطاء ولا يجوز استخدام ذلك كمبرر لتمديد فترة تقديم العروض.
 - 12. لا يجوز سحب العرض بعد تقديمه، ويعتبر ملزماً للمناقص لمدة 60 يوم من التاريخ النهائي لإيداع العروض.
 - 13. في حالة وجود أخطاء حسابية من قبل المشترك في المجاميع والقيم الإجمالية يتم تعديلها على أن يكون الأساس هو سعر الوحدة (القيمة الإجمالية = سعر الوحدة X عدد الوحدات) وتصبح ملزمة للمناقص.
 - 14. في حال إجراء خصومات على المجاميع أو القيم الإجمالية من قبل المشترك فيجب أن يشار إليها من قبل المشترك صراحة على أنها خصومات وليست أخطاء حسابية.
 - 15. إذا وقع تباين بين الأعداد المكتوبة بالحروف والأعداد المكتوبة بالأرقام، فتعتبر الأعداد المكتوبة بالحروف هي الملزمة للمناقص.
 - 16. تحتفظ لجنة العطاء بحقها في رفض أي عرض لا يلتزم بجميع الشروط السابقة واللاحقة كما تحتفظ بحقها في رفض أي عرض دون إبداء الأسباب.
 - 17. يحق لجمعية الأرض للتنمية الزراعية رفض عطاء أو أكثر دون إبداء الأسباب.
 - 18. على الفائز أن يحضر إلى مقر لجمعية الأرض للتنمية الزراعية لتوقيع الاتفاق (العقد) خلال أسبوع من تاريخ إحالة العطاء عليه أو تلزيمه به وفي حال تعذر ذلك فسيتم إيجاد البدائل بالتوافق،
 - 19. المشروع شامل الضريبة المضافة ولا بد أن تقدم الأسعار بالدولار وعلى المقاول تقديم فاتورة ضريبة وشهادة خصم مصدر سارية المفعول، وبخلى طرف جمعية الأرض من أية مسؤولية عن ذلك.
 - 20. جمعية الأرض للتنمية الزراعية غير ملزمة باختيار أي عرض حتى ولو كان اقل الأسعار ولا يحق لأحد مطالبته بإبداء الأسباب.
 - 21. يرفض أي ادعاء بحصول أخطاء في وثائق العطاء من قبل المشترك بعد فتح المظاريف. الصفحة 5 من 10







- 22. لا يحق للمشترك الذي فاز بالعطاء التتازل عنه لأي جهة أخرى مطلقاً سواء كان ذلك قبل توقيع الاتفاق أو بعده.
- 23. في حال ثبوت أي غش أو تلاعب أو رشاوي من جهة الفائز بالعطاء سواء كان ذلك قبل توقيع الاتفاق أو بعده لأي جهة كانت من الجهات ذات العلاقة بالمشروع من لجان أو موظفين فان ذلك يتسبب بإلغاء العقد ومصادرة أي تأمينات بحوزة مؤسسة الأرض للتنمية الزراعية واتخاذ الإجراءات القانونية

الشروط الخاصة:

بحق المخالفين.

- 1. المورد مسؤول مسؤولية كاملة عن أية مواد لحين استلامها رسمياً من قبل ممثلي جمعية الأرض.
 - 2. يجب أن يكون المتقدم شركة مسجلة برقم مشتغل مرخص معتمد ومتخصصة في هذا المجال
- 3. يجب على المتقدم توريد اصناف جيدة ذات انتاج جديد وغير منتهية الصلاحية ، يجب ان تكون جميع الاصناف معبئة في اكياس زنتها كيلو جرام ويوجد عليها بطاقة البيان موضح عليها (بلد المنشأ ، الوزن ، تاريخ الصلاحية)
- 4. يجب على المورد تقديم اصناف جيدة وخالية من اي شوائب او تشوهات او عيوب ، يجب مراعاة عدم وجود رطوبة او روائح او تعفنات على المواد الجافة الموردة من قبل المورد والتي من شأنها ان تضرر في المنتج المورد .
 - 5. السعر يشمل التوريد والتعبئة والتغليف والنقل، وتنفيذ البنود المطلوبة في المواقع التي تحددها إدارة المشروع.
- 6. يجب على كل مورد تسليم عينة من جميع المواد المطلوبة وفق المواصفات حسب جدول الكميات ادناه ، سيتم اجراء تقييم فني وفق جودة العينات بنسبة 70% وسيكون هناك تقييم مالي بنسبة 30 % ، سيتم اجراء التقييم الفني والمالي من قبل اللجنة الفنية التابعة لجمعية الارض.
- 7. يحق لجمعية الارض للتنمية الزراعية حذف واستبعاد اي صنف من الاصناف المذكورة ادناه في جدول الكميات ، نتيجة رفع سعره بشكل مقبول او عدم توفره في الاسواق بكميات وفيرة .
- 8. يجب ان يقوم المورد بتجميع جميع مكونات الطرد الغذائي وتغليفها في كيس كبير ومناسب وذلك حسب مايراه منسق المشروع على ان تتم عملية التعبئة والتغليف بحضور لجنة مشرفة من جمعية الارض للتنمية الزراعية .
- 9. إن أي تغير من قبل جمعية الأرض قد يطرأ على التعديل / تغيير على المواقع داخل حدود محافظات قطاع غزة لا يعتبر مبرراً
 لأي زيادة أو مصروفات إضافية.
- 10. يتكفل المورد بالتنفيذ خلال مدة العقد وفي حال وجود تنفيذ أعمال تتم في المكان والزمان الذي يتفق عليه مع جمعية الأرض.
- 11. على المنفذ تأمين جميع وسائل السلامة المطلوبة خلال التنفيذ ويخلي طرف لجمعية الأرض من المسؤولية عن أية أضرار ناتجة عن التقصير في إجراءات الأمان أو أي أضرار قد تحدث للعاملين في المشروع أو أي طرف ثالث ويتحمل وحده المسؤولية كاملة بما فيها حق طلب التعويض من قبل المتضررين أياً كانوا.

الشروط المالية:

- 1. تتم إجراءات المخالصة المالية بين جمعية الأرض والمقاول حسب ما هو محدد في كراسة العطاء ويتم صرف المستحقات بعد التأكد من مطابقة المواصفات جميعها تطابقاً تاماً وكاملاً وتقديم الفواتير والشهادات اللازمة.
- لا تكون الدفعة/ ات المالية إلا بموافقة الموظفين المشرفين على التنفيذ من قبل جمعية الأرض وتحمل توقيعاتهم وستتم بعد ثلاثة اسابيع بعد انهاء العمل.







- 3. <u>لا تكون المطالبات إلا عن مواد تم استلامها وتسليمها أو أعمال تم تنفيذها حسب الاتفاق وحسب الأصول ولا تقبل المطالبات</u> المالية عن الأعمال الجزئية ما دامت خارج بنود الاتفاق.
- 4. جمعية الأرض لا تتحمل أي مسؤولية عن التقلبات السعرية لأسعار المدخلات أو العملات ولا يتحمل مسؤولية الإغلاقات للمعابر والحدود، ولا تتحمل مؤسسة الأرض أي ضرائب أو رسوم حكومية أخرى.
- وفي حال تأخر التنفيذ عن الخطة يحق لجمعية الأرض تمديد العقد إذا اقتنعت بالأسباب، وإلا فان له الحق باتخاذ الإجراءات
 التي تراها مناسبة كغرامة تأخير وإلغاء العقد.

صلاحية العروض المقدمة:

العروض المشاركة يجب أن تكون صالحة لمدة لا تقل عن 60 يوماً من الموعد النهائي لتسليم العطاء والمعلن عنه في الموقع الإلكتروني لجمعية الأرض.

فحص المواد:

يحق لجمعية الأرض أو من يمثلها فحص أي من المواد التي سيتم توريدها عملاً بأحكام العقد، وإذا قررت جمعية الأرض أن المواد غير مطابقة للمواصفات ومتطلبات العقد، فإن لجمعية الأرض الحق برفض هذه المواد وعندها على المورد إصلاح العيب فوراً واستبدالها بأخرى مطابقة للمواصفات طبقاً لأحكام العقد وعلى نفقته ومسؤوليته.

فترة إنجاز العمل:

- 1. على المقاول الانتهاء من توريد كل الكميات في الموعد التي تحدده الجمعية.
- 2. وفي حال تم إحالة العطاء كوحدة واحدة أو مجزئ فان الدفعات ستكون بموجب تحويل بنكي وبالدولار ومسحوبة من حساب جمعية الأرض ، ولن تكون قبل ثلاثة اسابيع على الأقل من تاريخ الانتهاء من تنفيذ جميع الأنشطة المتفق عليها.

غرامة التأخير:

- 1. غرامة التأخير: تكون تلك الغرامة متناسبة مع قيمة العطاء ومدة تنفيذه إذا قصر المقاول في تنفيذ الأعمال الواردة في العقد وخلال المدة المتفق عليها، يغرم 0.001 من قيمة العطاء عن كل يوم تأخير من تاريخ انتهاء مدة التنفيذ بحيث لا تتجاوز غرامة التأخير 10% من قيمة العقد.
- 2. إذا تأخر المتعاقد في تنفيذ العقد عن الموعد أو المواعيد المحددة في العقد جاز لإدارة المشروع في جمعية الأرض إعطاء المتعاقد مهلة إضافية لإتمام التنفيذ على أن توقع عليه غرامة عن مدة التأخير بالنسب وطبقاً للأسس وفي الحدود المنصوص عليها في العقد، وتوقع الغرامة بمجرد حصول التأخير دون حاجة إلى تنبيه أو إنذار أو اتخاذ أي إجراءات قضائية أخرى.
- 3. لا يخل توقيع الغرامة بحق مؤسسة الأرض في مطالبة المتعاقد بالتعويض الكامل عما أصابها من أضرار نتجت عن تأخره في الوفاء بالالتزامات.







جداول الكميات

عطاء توريد مواد غذائية \ تموينية للأسر النازحة رقم (TAW-07-2025)

ملاحظات عامة: -

- يجب أن تكون الطرود الغذائية اغير منتهة الصلاحية ولا يوجد بها اي انتفاخات او تشوهات او تعفنات وذلك بحسب المواصفات الفنية للمشروع.
- يجب تعبئة جميع مكونات الطرد الغذائي 1" في كيس كبير. على المورد/المقاول الذي سيشارك في العطاء احضار عينة من المواد المذكورة ادناه عند تسليم العطاء، لتقييم المواد والاصناف من قبل لجنة فتح العطاء.

محتويات الطرد الواحد:

| محتويات الطرد الواحد: | | | | | |
|--|---|------------------------|----------------|---|----|
| | جدول الكميات | | | | |
| المجموع الكلي (دولار) | سعر الوحدة Unit Price \$ | الكمية Quantit y | الوحدة Unit | وصف | م. |
| | | 1 | عدد | زيت عباد الشمس. معبأ في عبوات بلاستيكية شفافة سعة 1 لتر نقي وغير مكرر. | 1 |
| | | 1 | عدد | زيت زيتون. معبأ في عيوات بلاستيكية سعة 1 لتر نقي ومستورد من النوعية الممتازة. | 2 |
| | | 10 | عدد | باكيت صلصة من النوع الجيد، يبلغ وزن الباكو 70 جرام | 3 |
| | | 1 | عدد | رعتر أخضر مستورد خالي من الشوائب من النوع الجيد معبأة بكيس شفاف وزن وقية | 4 |
| | | 4 | عدد | تونة "خشنة". تونة قطع بالزيت النباتي وزن 185 جرام. | 5 |
| | | 1 | عدد | سكر. ناعم ابيض اللون معبأ في اكياس ورقية وزن 1 كجم | 6 |
| | | 2 | عدد | ارز. حبة طویلة بسمتي مستورد 121اوزن 1 کجم | 7 |
| | | 4 | عدد | جبنة فيتا من النوع الجيد، وزن 250 جرام، حسب ما تحدده اللجنة. | 8 |
| | | 2 | عدد | معكرونة مستورد وزن الكيس 500 جرام من النوع الجيد. | 9 |
| | | 1 | عدد | عدس مجروش " أصفر" يخلو من الشوائب ومعبأ في اكياس وزن 1 كجم | 10 |
| | | 3 | عدد | لانشون من النوعية الممتازة وزن 225 جرام، توافق عليها اللجنة. | 11 |
| | | 1 | عدد | طحينة بيضاء مصنوعة من السمسم من النوع الجيد وزن 450 جرام | 12 |
| | | 1 | عدد | علبة معمول بالتمر يحتوي على 16 حبة من المعمول المصنوع من التمر الطبيعي والدقيق الناعم. | 13 |
| المجموع الكلي للطرد الواحد بالدولار (\$) Total | | | | | |
| | جمالي تكلفة 563 طرد بالدولار (\$) Total | | | اجمالي | |
| الاجمالي بالحروف: | | | | | |







تأهيل الشركات

| | | اسم الشركة: |
|-----------------------------|--|--|
| | | , J, F, ·- |
| 3. العنوان والرقم البريدي : | | 2.العنوان : |
| | | الشارع: |
| | | المدينة : |
| | 6.الإيميل | الهاتف : |
| الكتروني | 7. الموقع الا | . الفاكس: |
| مالمته مريد | مَّ المَّالِينِ المُّالِينِ المُّلِينِ المُّلِينِ المُّلِينِ المُّلِينِ المُّلِينِ المُّلِينِ المُّلِينِ المُّ | المفادة المسائمة المس |
| والمنصب: | ں بالمتابعة مع المؤسسة | المفوض الحساب المفوض |
| والمنصب: | | ا. اسم مسؤول الحساب المفوض ا. نوع العمل (حدد نوع واحد فق |
| والمنصب: | | , |
| | (1 | . نوع العمل (حدد نوع واحد فق |
| ا اخرى (حدد) | ط) □ شراكة | ا. نوع العمل (حدد نوع واحد فق ا شركة محدودة |
| اخری (حدد) | ط) ا شراكة تاجر ا شركة است | ر. نوع العمل (حدد نوع واحد فق شركة محدودة 1.طبيعة العمل : |







| القسم الثاني: تفاصيل البنك | |
|--|----------------------------------|
| 2.عنوان البنك: | 1. اسم البنك والفرع: |
| :swift code.4 | 3. اسم الحساب: 5. رقم الحساب: |
| | |
| القسم الثالث: الخبرة | |
| | |
| شركات الأخرى: | 1. العقود الأخيرة مع مؤسسات وا |
| | |
| | |
| | |
| ISO أو ما يعادلها) (يرجى تقديم نسخة من آخر شهادة):- | 2.شهادات الجودة (مثل 9000 |

الختم والتوقيع